



“Año del Fomento de las Exportaciones”

Santo Domingo, D. N.
02 de marzo de 2018

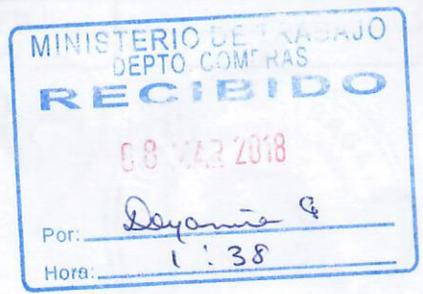


A la: *Lidabel De los Santos*
Licda. Lidabel De Los Santos
Encargada Administrativa

Veru

Vía: *[Signature]*
Lic. Elcido Rafael Amarante Diez
Director Administrativo y Financiero

Asunto: Solicitud Compra de Tóneres



Anexo: Cuadro de Compra

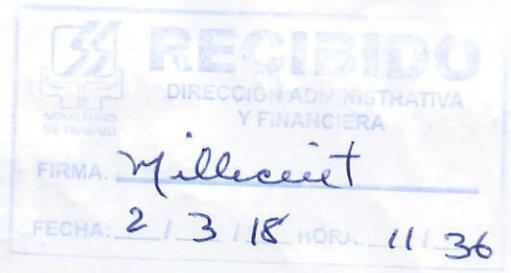
Por medio de la presente, me dirijo a usted con la finalidad de solicitarle la compra de Tóneres, necesarios para el desenvolvimiento de las diferentes áreas que conforman nuestra institución, y sus diferentes Representaciones Locales.

Aprovechamos la ocasión para agradecer su atención,

Atentamente,

[Signature]

Miriam Paulino Marte
Encargada de la División de Almacén y Suministro



0001937